

Odense Lærerforening

Klaregade 19 2, 5000 Odense C
CVR-nr. 23 14 74 16

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: 4EA1I-A2X8D-IF2PC-Y7Y7E-GHG5E-CQJW

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 10
Resultatopgørelse	11 - 12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16 - 29

Foreningen

Odense Lærerforening
Klaregade 19 2
5000 Odense C

Telefon: 66 12 68 90
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 23 14 74 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Kredsstyrelse

Formand Charlotte Holm
Jan Andersen
Henrik Oxholm
Karen Heide-Jørgensen
Peter Nielsen
Liana Juhl Thomsen
Carina Bundesen Madsen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Odense Lærerforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 13. marts 2025

Kredsstyrelsen

Charlotte Holm
Formand

Jan Andersen

Henrik Oxholm

Karen Heide-Jørgensen

Peter Nielsen

Liana Juhl Thomsen

Carina Bundesen Madsen

Til medlemmerne i Odense Lærerforening

Vi, kredsens kritiske revisorer, har konstateret, at kredsens midler er anvendt efter deres formål under hensyn til kredsens vedtægter, budget og vedtagelse på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Odense C, den 13. marts 2025

Lone Sinnbeck
intern revisor

Anne-Lene Storm
intern revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Odense Lærerforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Lærerforening for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af ledelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noter, er ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 13. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2024	2023	2022	2021	2020
---------------	------	------	------	------	------

Resultat

Kontingentindtægter	6.214	6.270	6.330	6.322	5.996
Andre eksterne omkostninger i alt	-1.210	-1.254	-1.325	-921	-690
Resultat før af- og nedskrivninger	-615	-365	808	231	399
Finansielle poster i alt	118	155	-155	108	113
Årets resultat	-511	-238	624	315	483

Balance

Materielle anlægsaktiver	40	54	81	37	61
Balancesum	6.108	7.855	7.326	6.384	6.994
Egenkapital	4.198	4.709	4.947	4.323	4.008

Nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
--	------	------	------	------	------

Soliditet

Soliditetsgrad	68,9%	59,9%	67,5%	67,7%	57,3%
----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Øvrige

Antal medlemmer	2.095	2.100	2.126	2.139	2.167
Antal aktive medlemmer	1.647	1.645	1.662	1.657	1.661
Årligt kontingent pr. aktivt medlem i kr.	3.828	3.828	3.937	3.837	3.648

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tjenstlige, økonomiske og pædagogiske interesser og at styrke sammenholdet blandt medlemmerne. Som en del af kredsen råder Odense Lærerforening over en særlig fond

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -511.399 mod DKK -237.506 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 4.197.846.

Ledelsen finder årets resultat utilfredsstillende og passende tiltag er sat i værk.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note	Ikke revideret budget			
	2024 DKK	2023 DKK	2024 DKK	
1	Kontingentindtægter	6.214.238	6.269.874	6.275.000
2	Andre driftsindtægter	923.510	945.836	945.000
	Indtægter i alt	7.137.748	7.215.710	7.220.000
3	Frikøb og ydelser til ST, TR m.fl.	-2.147.470	-1.849.868	-2.338.000
4	Kontorhold	-415.934	-228.162	-260.200
5	Lokaleudgifter	-658.319	-458.799	-475.000
	Bruttofortjeneste I (63,0% - 74,6% - 66,1%)	3.916.025	4.678.881	4.146.800
6	Administrative gager/honorarer m.v.	-3.321.673	-3.790.512	-3.124.500
	Bruttofortjeneste II (9,6% - 14,2% - 16,3%)	594.352	888.369	1.022.300
7	Møder og kurser m.v.	-967.541	-945.007	-1.087.500
8	Pensionister	-55.822	-63.799	-62.000
9	Lærerbladet	-186.334	-244.970	-115.000
	Andre eksterne omkostninger i alt	-1.209.697	-1.253.776	-1.264.500
	Resultat før af- og nedskrivninger	-615.345	-365.407	-242.200
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-14.322	-27.129	-30.000
	Resultat af primær drift	-629.667	-392.536	-272.200
10	Finansielle indtægter	177.547	165.634	80.000
11	Finansielle omkostninger	-59.279	-10.604	0
	Finansielle poster i alt	118.268	155.030	80.000
	Årets resultat	-511.399	-237.506	-192.200

	2024	2023	Ikke revideret budget 2024
	DKK	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat	-511.399	-237.506	-192.200
I alt	-511.399	-237.506	-192.200

AKTIVER		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	39.936	54.258
12	Materielle anlægsaktiver i alt	39.936	54.258
	Anlægsaktiver i alt	39.936	54.258
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.022.180	1.355.377
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.682.464	3.970.089
	Tilgodehavende selskabsskat	1.940	4.476
	Andre tilgodehavender	29.196	0
	Periodeafgrænsningsposter	256.216	263.604
	Tilgodehavender i alt	4.991.996	5.593.546
	Investeringsbeviser	376.187	1.321.756
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	376.187	1.321.756
	Kontanter	3.024	3.024
	Indestående i pengeinstitutter	685.943	882.575
	Likvide beholdninger i alt	688.967	885.599
	Omsætningsaktiver i alt	6.057.150	7.800.901
	Aktiver i alt	6.097.086	7.855.159

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Overført resultat	4.197.846	4.709.245
	Egenkapital i alt	4.197.846	4.709.245
13	Anden gæld	234.930	313.571
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	234.930	313.571
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	88.362	0
14	Leverandører af varer og tjenesteydelser	577.157	901.775
15	Anden gæld	998.791	1.930.568
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.664.310	2.832.343
	Gældsforpligtelser i alt	1.899.240	3.145.914
	Passiver i alt	6.097.086	7.855.159
17	Oplysninger om dagsværdi		
18	Eventualforpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitaloppgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitaloppgørelse for 01.01.23 - 31.12.23		
Saldo pr. 01.01.23	4.946.751	4.946.751
Forslag til resultatdisponering	-237.506	-237.506
Saldo pr. 31.12.23	4.709.245	4.709.245
Egenkapitaloppgørelse for 01.01.24 - 31.12.24		
Saldo pr. 01.01.24	4.709.245	4.709.245
Forslag til resultatdisponering	-511.399	-511.399
Saldo pr. 31.12.24	4.197.846	4.197.846

	2024	2023	Ikke revideret budget 2024
	DKK	DKK	DKK

1. Kontingentindtægter

Kredskontingent	6.214.238	6.269.874	6.275.000
I alt	6.214.238	6.269.874	6.275.000

2. Andre driftsindtægter

Administration "Særlig Fond"	95.000	95.000	95.000
Tilskud fra Danmarks Lærerforening	15.505	0	0
Akutfond-refusion	813.005	850.836	850.000
I alt	923.510	945.836	945.000

3. Frikøb og ydelser til ST, TR m.fl.

Ydelser til ST-medlemmer	657.553	283.334	129.500
Ydelse til formand og næstformand	789.421	363.609	405.000
Kørselsgodtgørelse m.v.	21.268	21.919	35.000
TR-frikøb	200.631	16.341	250.000
Frikøb andre	0	47.664	0
Frikøb ST	478.597	1.109.045	1.506.500
Ad hoc frikøb ST	0	7.956	12.000
I alt	2.147.470	1.849.868	2.338.000

	2024	2023	Ikke revideret budget 2024
	DKK	DKK	DKK
4. Kontorhold			
Telefon	34.608	15.962	18.000
Porto og gebyrer	15.061	15.605	15.200
Aviser & tidsskrifter	38.285	38.749	42.000
Revision	33.131	30.367	35.000
TV, licens	31.026	25.464	32.000
Kopieringsudgifter	17.910	22.097	18.000
Kontorartikler	9.264	10.699	10.000
Diverse kontorudgifter	131.044	41.219	50.000
Kompetenceudvikling formand/næ	24.067	22.000	30.000
Regnskabsmæssig assistance	68.600	0	0
Annoncer	5.938	0	0
Støtte andre organisationer	7.000	6.000	10.000
I alt	415.934	228.162	260.200

5. Lokaleudgifter

Vedligeholdelse, udsmykning	307.653	117.116	120.000
Husleje, el, varme, rengøring	350.666	341.683	355.000
I alt	658.319	458.799	475.000

	2024	2023	Ikke revideret budget 2024
	DKK	DKK	DKK

6. Administrative gager/honorarer m.v.

Gage kontorpersonale	2.814.418	3.388.833	2.650.000
ATP-bidrag	50.165	39.754	42.000
Lønsumsafgift	295.142	201.014	220.000
Andre personaleforsikringer	30.259	14.937	50.500
Personalekurser	18.258	11.590	40.000
DataLøn og kontingentopkrævning	91.889	96.898	82.000
Personaleomkostninger	21.542	37.486	40.000
I alt	3.321.673	3.790.512	3.124.500

7. Møder og kurser m.v.

Anden repræsentation	22.524	14.804	10.000
TR-kurser	206.962	301.963	300.000
De Fynske Kredse	17.412	19.374	20.000
6-by samarbejde	13.542	8.600	10.000
Møder i lærernes hus	154.625	183.647	165.000
Kurstilskud ledige	0	347	5.000
Generalforsamling	244.014	193.293	250.000
Kongresser	6.108	13.260	20.000
TR-rådighedsbeløb	27.168	14.930	15.000
Time/dagpenge ST + TR	12.916	26.712	20.000
Tryksager og brochurer	27.667	0	25.000
Andre møder og kurser	134.833	91.793	105.500
Kommunikation og PR-udgifter	57.381	35.102	100.000
Lærerkalender	19.035	19.484	20.000
Kontingent KOS/SAKS	23.354	21.698	22.000
I alt	967.541	945.007	1.087.500

	2024	2023	Ikke revideret budget 2024
	DKK	DKK	DKK

8. Pensionister

Møder	33.308	31.139	30.000
Udflugt, netto	9.912	17.960	22.000
Honorar til oplægsholdere	12.602	14.700	10.000
I alt	55.822	63.799	62.000

9. Lærerbladet

Lønninger og honorarer	58.260	116.519	50.000
Trykning	60.397	119.687	60.000
Distribution	9.910	8.764	5.000
It Platform (Apsis)	57.767	0	0
I alt	186.334	244.970	115.000

10. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	8.464	3.699	10.000
Renteindtægter Særlig Fond	54.111	58.671	70.000
Udbytte med indeholdt skat på 0%	10.644	21.259	0
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	104.328	82.005	0
I alt	177.547	165.634	80.000

	2024	2023	Ikke revideret budget 2024
	DKK	DKK	DKK
11. Finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	9.961	10.604	0
Tab ved salg, værdipapirer	49.318	0	0
I alt	59.279	10.604	0

12. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	493.803
Kostpris pr. 31.12.24	493.803
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-439.545
Afskrivninger i året	-14.322
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-453.867
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	39.936

13. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Anden gæld	88.362	234.930	323.292	313.571
I alt	88.362	234.930	323.292	313.571

31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
-----------------	-----------------

14. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Skyldigt frikøb	507.905	832.525
Øvrige skyldige omkostninger	69.252	69.250
I alt	577.157	901.775

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

15. Anden gæld

Skyldig A-skat og AM-bidrag	97.938	304.875
Skyldig ATP	14.158	4.790
Skyldig pension	11.585	11.759
Feriepenge	0	3.161
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	167.623	104.189
Skyldig lønsumsafgift	61.844	56.494
Frikøb - beregnet	439.300	766.020
Skyldig løn	0	679.280
Feriepenge Styrelsen	81.843	0
Timebank Styrelsen	124.500	0
I alt	998.791	1.930.568

16. Akutfond DLF

Opsparet 1. januar	935.583	115.824
Rådighedsbeløb for året	729.250	819.760
	1.664.833	935.584
Forbrugt i året	-1.143.299	-850.839
Opsparet 31. december	521.534	84.745

17. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.24	376.187	376.187
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	104.328	104.328

18. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.24.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udsudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.