

# Odense Lærerforening

Klaregade 19 2, 5000 Odense C  
CVR-nr. 23 14 74 16

## Årsrapport for 2022

Penneco dokumentnøgle: E258EEDYVA9BKAVILEP2X0VU1A0EER-160091

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 11
Resultatopgørelse	12 - 13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 29

---

**Foreningen**

---

Odense Lærerforening  
Klaregade 19 2  
5000 Odense C

Telefon: 66 12 68 90  
Telefax: 65 91 85 60  
Hjemsted: Odense  
CVR-nr.: 23 14 74 16  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Kredsstyrelse**

---

Formand Charlotte Holm  
Næstformand Dennis Vikkelsø  
Jan Andersen  
Heidie Clara Fredensborg  
Maria Persson  
Niels Munkholm Rasmussen  
Henrik Oxholm  
Karen Heide-Jørgensen  
Martin Vedkiær

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Odense Lærerforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 9. februar 2023

### Kredsstyrelsen

Charlotte Holm  
Formand

Dennis Vikkelsø  
Næstformand

Jan Andersen

Heidie Clara Fredensborg

Maria Persson

Niels Munkholm Rasmussen

Henrik Oxholm

Karen Heide-Jørgensen

Martin Vedkiær

**Til medlemmerne i Odense Lærereforening**

Vi, kredsens kritiske revisorer, har konstateret, at kredsens midler er anvendt efter deres formål under hensyn til kredsens vedtægter, budget og vedtagelse på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Odense, den 9. februar 2023

Lone Sinnbeck  
intern revisor

Anne-Lene Storm  
intern revisor

**Til medlemmerne i Odense Lærerforening****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Lærerforening for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2022. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noter, er ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 9. februar 2023

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder  
Statsaut. revisor



## HOVED- OG NØGLETAL

## Hovedtal

Beløb i t.DKK	2022	2021	2020	2019	2018
<i>Resultat</i>					
Kontingentindtægter	6.330	6.322	5.996	5.990	6.002
Administration Klaregade 19,2.	-4.459	-4.459	-4.459	-4.459	-4.459
Aktiviteter	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300
Andre eksterne omkostninger i alt	-1.325	-921	0	0	0
Indeks	-	-	-	-	100
Resultat før dagsværdireguleringer	-29	-24	370	-351	-180
Finansielle poster i alt	-155	108	113	187	11
Årets resultat	624	315	483	-164	-168
<i>Balance</i>					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	74	0	0	0	0
Balancesum	7.326	6.384	6.994	5.375	5.600
Egenkapital	4.947	4.323	4.008	3.524	3.688

**Nøgletal**

	2022	2021	2020	2019	2018
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	13,5%	7,6%	12,8%	-4,5%	-4,5%
Afkastningsgrad	10,6%	3,2%	6,2%	-5,9%	-3,0%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	67,5%	67,7%	57,3%	65,9%	65,9%
<i>Øvrige</i>					
Antal medlemmer	2.126	2.139	2.167	2.194	2.246
Antal aktive medlemmer	1.662	1.657	1.661	1.663	1.684
Årligt kontingent pr. aktivt medlem i kr.	3.937	3.837	3.648	3.588	3.588

### Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tjenstlige, økonomiske og pædagogiske interesser og at styrke sammenholdet blandt medlemmerne. Som en del af kredsens råder Odense Lærerforening over en særlig fond

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 623.835 mod DKK 315.214 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 4.946.710.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende. Årets resultat er påvirket positivt af færre udgifter til aktiviteter.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2022 DKK	2021 DKK	Ikke revideret budget	
			2022 DKK	
1	<b>Kontingentindtægter</b>	<b>6.329.863</b>	<b>6.322.388</b>	<b>6.330.000</b>
2	Andre driftsindtægter	1.091.724	763.587	895.000
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>7.421.587</b>	<b>7.085.975</b>	<b>7.225.000</b>
3	Frikøb og ydelser til ST, TR m.fl.	-1.641.689	-2.375.421	-2.270.000
4	Kontorhold	-256.014	-204.113	-231.000
5	Lokaleudgifter	-421.079	-378.880	-500.000
	<b>Bruttofortjeneste I (80,6% - 65,3% - 66,7%)</b>	<b>5.102.805</b>	<b>4.127.561</b>	<b>4.224.000</b>
6	Administrative gager/honorarer m.v.	-2.969.177	-2.975.497	-2.957.000
	<b>Bruttofortjeneste II (33,7% - 18,2% - 20,0%)</b>	<b>2.133.628</b>	<b>1.152.064</b>	<b>1.267.000</b>
7	Møder og kurser m.v.	-1.014.467	-635.108	-1.014.000
8	Pensionister	-67.980	-56.852	-62.000
9	Lærerbladet	-242.839	-228.612	-230.000
	<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-1.325.286</b>	<b>-920.572</b>	<b>-1.306.000</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>808.342</b>	<b>231.492</b>	<b>-39.000</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-29.297	-24.269	-40.000
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>779.045</b>	<b>207.223</b>	<b>-79.000</b>
10	Finansielle indtægter	95.864	124.529	80.000
11	Finansielle omkostninger	-251.074	-16.538	0
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-155.210</b>	<b>107.991</b>	<b>80.000</b>
	<b>Resultat før skat</b>	<b>623.835</b>	<b>315.214</b>	<b>1.000</b>
	Skat af årets resultat	0	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>623.835</b>	<b>315.214</b>	<b>1.000</b>

	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat	623.835	315.214	1.000
<b>I alt</b>	<b>623.835</b>	<b>315.214</b>	<b>1.000</b>

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>			
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	81.387	37.076
12	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>81.387</b>	<b>37.076</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>81.387</b>	<b>37.076</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	511.564	512.045
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.406.937	2.173.991
	Tilgodehavende selskabsskat	4.440	4.440
	Andre tilgodehavender	210.390	2.000
	Periodeafgrænsningsposter	282.785	255.908
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>4.416.116</b>	<b>2.948.384</b>
	Investeringsbeviser	1.239.751	1.475.404
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>1.239.751</b>	<b>1.475.404</b>
	Kontanter	3.024	3.024
	Indestående i pengeinstitutter	1.586.167	1.919.727
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.589.191</b>	<b>1.922.751</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.245.058</b>	<b>6.346.539</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.326.445</b>	<b>6.383.615</b>

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Overført resultat	4.946.710	4.322.875
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>4.946.710</b>	<b>4.322.875</b>
13	Anden gæld	302.967	296.736
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>302.967</b>	<b>296.736</b>
14	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.051.860	182.465
15	Anden gæld	1.024.908	1.581.539
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.076.768</b>	<b>1.764.004</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.379.735</b>	<b>2.060.740</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.326.445</b>	<b>6.383.615</b>

17 Oplysninger om dagsværdi

18 Eventualforpligtelser

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21	
Saldo pr. 01.01.21	4.007.661
Forslag til resultatdisponering	315.214
Saldo pr. 31.12.21	4.322.875
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.01.22	4.322.875
Forslag til resultatdisponering	623.835
Saldo pr. 31.12.22	4.946.710



	2022 DKK	2021 DKK	Ikke revideret budget 2022 DKK
<b>1. Kontingentindtægter</b>			
Kredskontingent	6.329.863	6.322.388	6.330.000
I alt	6.329.863	6.322.388	6.330.000
<b>2. Andre driftsindtægter</b>			
Administration "Særlig Fond"	95.000	95.000	95.000
Akutfond-refusion	996.724	653.547	800.000
Annonceindtægter	0	15.040	0
I alt	1.091.724	763.587	895.000
<b>3. Frikøb og ydelser til ST, TR m.fl.</b>			
Frikøb ST	893.892	1.247.336	1.440.000
Ad hoc frikøb ST	20.532	546.812	10.000
Ydelser til ST-medlemmer	180.115	102.366	140.000
Ydelse til formand og næstformand	343.667	398.367	380.000
Kørselsgodtgørelse m.v.	26.566	18.354	50.000
TR-frikøb	41.663	3.385	250.000
Frikøb andre	135.254	58.801	0
I alt	1.641.689	2.375.421	2.270.000

	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK
<b>4. Kontorhold</b>			
Reparation m.v. kontormaskiner og EDB	33.370	58.759	53.000
Telefon	17.823	17.117	15.000
Porto og gebyrer	19.689	12.231	10.000
Aviser & tidsskrifter	65.035	35.336	40.000
Revision	65.650	29.755	30.000
TV, licens	0	139	0
Kopieringsudgifter	23.131	24.025	12.000
Kontorartikler	8.257	5.583	10.000
Diverse kontorudgifter	18.059	21.168	25.000
Kompetenceudvikling formand/næ	0	0	30.000
Annoncer	0	0	1.000
Støtte andre organisationer	5.000	0	5.000
I alt	256.014	204.113	231.000

**5. Lokaleudgifter**

Husleje, el , varme, rengøring	315.336	307.358	325.000
Vedligeholdelse, udsmykning	105.743	71.522	175.000
I alt	421.079	378.880	500.000

	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK

## 6. Administrative gager/honorarer m.v.

Gage kontorpersonale	2.642.415	2.558.147	2.500.000
Løntilskud og lønrefusioner	-101.351	-105.644	0
ATP-bidrag	37.695	32.987	42.000
Lønsumsafgift	204.535	204.088	185.000
Andre personaleforsikringer	42.572	39.254	53.000
Personalekurser	15.595	21.910	40.000
DataLøn og kontingentopkrævning	89.424	96.855	107.000
Personaleomkostninger	38.292	127.900	30.000
I alt	2.969.177	2.975.497	2.957.000

## 7. Møder og kurser m.v.

Anden repræsentation	7.200	8.942	10.000
TR-kurser	294.682	230.587	230.000
De Fynske Kredse	12.181	18.569	30.000
6-by samarbejde	18.256	211	7.000
Møder i lærernes hus	163.910	43.647	160.000
Kursustilskud ledige	0	0	5.000
Generalforsamling	313.224	78.811	230.000
Kongresser	5.706	17.308	25.000
TR-rådighedsbeløb	26.533	17.408	15.000
Time/dagpenge ST + TR	26.613	16.861	20.000
Tryksager og brochurer	0	0	25.000
Andre møder og kurser	77.032	74.481	120.000
Kommunikation og PR-udgifter	33.066	91.786	100.000
Lærerkalender	14.526	14.603	15.000
Kontingent KOS/SAKS	21.538	21.894	22.000
I alt	1.014.467	635.108	1.014.000

	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK

**8. Pensionister**

Møder	27.563	19.756	30.000
Udflugt, netto	20.617	29.495	22.000
Honorar til oplægsholdere	19.800	7.601	10.000
I alt	67.980	56.852	62.000

**9. Lærerbladet**

Lønninger og honorarer	116.519	116.519	100.000
Trykning	112.472	96.480	120.000
Distribution	13.848	15.613	10.000
I alt	242.839	228.612	230.000

**10. Finansielle indtægter**

Renter, pengeinstitutter	0	0	10.000
Skattefrie renter og procenttillæg	0	357	0
Renteindtægter i øvrigt	50.349	42.640	70.000
Udbytte med indeholdt skat på 22%	0	20.182	0
Udbytte med indeholdt skat på 0%	45.515	9.008	0
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	0	52.342	0
I alt	95.864	124.529	80.000

	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK
<b>11. Finansielle omkostninger</b>			
Renter, pengeinstitutter	15.421	13.237	0
Indeksring af feriemidler	0	3.301	0
Urealiseret kurstab, værdipapirer	235.653	0	0
I alt	251.074	16.538	0

**12. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	420.195
Tilgang i året	73.608
Kostpris pr. 31.12.22	493.803
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-383.119
Afskrivninger i året	-29.297
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-412.416
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	81.387

**13. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.22	Gæld i alt 31.12.21
Anden gæld	293.435	302.967	296.736

Anden gæld består af indefrosne feriepenge

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

**14. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Skyldigt frikøb	982.609	0
Øvrige skyldige omkostninger	69.251	182.465
I alt	1.051.860	182.465

**15. Anden gæld**

Skyldig A-skat og AM-bidrag	189.806	279.351
Skyldig ATP	4.544	3.124
Skyldig pension	10.705	10.440
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	96.000	100.000
Skyldig lønsumsafgift	73.011	68.567
Frikøb - beregnet	650.842	1.120.057
I alt	1.024.908	1.581.539

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

**16. Akutfond DLF**

Opspart 1. januar	408.928	308.807
Rådighedsbeløb for året	703.620	753.668
	1.112.548	1.062.475
Forbrugt i året	-996.724	-653.547
	115.824	408.928
Opspart 31. december		

**17. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.22	1.239.751	1.239.751
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-235.653	-235.653

**18. Eventualforpligtelser**

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.22.

**19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 20. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.



## 20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**20. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**20. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## 20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

## 20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maria Top Persson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-743841692351

IP: 85.81.xxx.xxx

2023-02-10 08:43:02 UTC

NEM ID 

## Dennis Vikkelsø Nielsen

Næstformand

Serienummer: 4073abab-7dc4-47f4-9907-d22e99aa2e75

IP: 81.27.xxx.xxx

2023-02-10 09:00:32 UTC

Mit  

## Niels Munkholm Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f195ae49-3b7f-40c7-bffb-fceae22f2d6

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-02-10 09:38:49 UTC

Mit  

## Jan Erik Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-439859735919

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-02-10 11:02:26 UTC

NEM ID 

## Henrik Oxholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f6b402ee-1019-4f23-a240-19f2a138d4e7

IP: 185.16.xxx.xxx

2023-02-11 06:18:24 UTC

Mit  

## Martin Vedkiær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0c8a4fee-2fec-4a4b-9f79-d595f977c53e

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-02-12 09:10:44 UTC

Mit  

## Charlotte Catarina Holm

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-381239531933

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-02-13 16:37:39 UTC

NEM ID 

## Karen Birch Heide-Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e16d150a-5f3a-4d4c-9631-19ca1143cef2

IP: 82.134.xxx.xxx

2023-02-20 16:32:59 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: E25F5EDYWE9EKA1U1EP2X0DULM0EER-18E081

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Welinder

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:78071014

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-02-20 16:45:58 UTC



## Lone Helby Sinnbeck

Intern revisor

Serienummer: 5141a5c6-7d7f-41a5-be78-7b6861f9ed7f

IP: 185.16.xxx.xxx

2023-02-21 08:38:21 UTC



## Anne-Lene Andersen Storm

Intern revisor

Serienummer: af482161-e19b-49ed-a8e3-f4b7071b1b67

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-02-24 17:19:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: E5F5EEDYWE9BKAPVLEP2X0DULANDECR-180081

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Heidie Clara Fredensborg**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: c1e8784f-e6d3-4717-a45e-1098733e2bd3

IP: 185.16.xxx.xxx

2023-02-28 11:58:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: E5553-YXESM-VJES-PYOV6-NOZTP-MEOA2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>